

УТВЕРЖДЕНО
Решением
общего собрания членов
Саморегулируемой организации
Союз «Федерация специалистов
оценщиков» от 26.06.2020 г.
Протокол №17 от «29» июня 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСЦИПЛИНАРНОМ КОМИТЕТЕ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
СОЮЗ «ФЕДЕРАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ОЦЕНЩИКОВ»
(Новая редакция)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее — Закон об оценочной деятельности), Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (далее — Закон о саморегулируемых организациях), типовыми правилами профессиональной этики оценщиков, утвержденными уполномоченным федеральным органом, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию оценочной деятельности (далее — Правила), требованиями к рассмотрению саморегулируемой организацией оценщиков жалоб на нарушение ее членом требований Закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, утвержденными уполномоченным федеральным органом, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию оценочной деятельности (далее — Требования к рассмотрению жалоб), Уставом Союза и внутренними документами организации, содержащими требования к членам Союза.

1.2. Дисциплинарный комитет – орган по рассмотрению жалоб и сформированных по итогам проведения проверок членов Союза дел о нарушении ее членами требований законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Союз и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности своих членов и о применении в отношении ее членов мер дисциплинарного воздействия.

1.3. При рассмотрении жалоб и дел о применении мер дисциплинарного воздействия Комитет руководствуется Законом об оценочной деятельности, Законом о саморегулируемых организациях, нормативными правовыми актами федерального органа, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию оценочной деятельности в Российской Федерации, Уставом Союза и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение определяет состав, порядок формирования, функции, а также порядок деятельности Дисциплинарного комитета Союза (далее – Дисциплинарный комитет).

1.5. Положение о Дисциплинарном комитете утверждается Общим собранием членов Союза.

**2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО
КОМИТЕТА**

2.1. Решение об избрании (образовании) Дисциплинарного комитета, досрочном прекращении полномочий Дисциплинарного комитета или досрочном прекращении, а

также избрание отдельных его членов принимается Общим собранием членов Союза в порядке, установленном внутренними документами Союза.

2.2. Дисциплинарный комитет формируется из числа членов Союза, соответствующих требованиям, установленным к кандидатам в члены Дисциплинарного комитета Союза Советом Союза в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в области оценочной деятельности к лицам, входящим в состав Дисциплинарного комитета.

В состав Дисциплинарного комитета Союза могут быть избраны члены Союза со стажем работы в области оценочной деятельности не менее пяти лет, в отношении которых не применялись меры дисциплинарного воздействия в течение двух последних лет, в том числе за период членства в других саморегулируемых организациях оценщиков, и имеющие квалификационный аттестат эксперта.

В состав Комитета не могут быть избраны члены Совета Союза.

2.3. Количественный состав Дисциплинарного комитета определяется Общим собранием членов Союза, при этом количественный состав Дисциплинарного комитета не может быть менее 3 (трех) членов.

Переизбрание членов Дисциплинарного комитета допускается неограниченное число раз.

Дисциплинарный комитет избирается (образуется) Общим собранием членов Союза сроком на 5 (Пять) лет.

2.4. Дисциплинарный комитет возглавляет председатель Дисциплинарного комитета. На период отсутствия председателя Дисциплинарного комитета его обязанности исполняет заместитель.

Председатель Дисциплинарного комитета Союза и его заместитель избираются из числа членов дисциплинарного комитета на первом после избрания заседании Дисциплинарного комитета.

2.5. Председатель Дисциплинарного комитета:

- организует работу Дисциплинарного комитета, контролирует работу членов Дисциплинарного комитета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Дисциплинарный комитет функций;
- представляет Дисциплинарный комитет на заседаниях Общего собрания членов Союза, Совета Союза и во взаимоотношениях с другими органами и структурными подразделениями Союза, организациями, гражданами;
- созывает и проводит заседания Дисциплинарного комитета, а также определяет порядок проведения заседаний и рассмотрения дел о применении к членам Союза мер дисциплинарной ответственности;
- дает поручения членам Дисциплинарного комитета по вопросам подготовки и проведения заседаний Дисциплинарного комитета;
- информирует органы управления Союза о деятельности Дисциплинарного комитета в соответствии с внутренними документами СОЮЗ;
- подписывает решения Дисциплинарного комитета;
- имеет иные права и исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Союза и внутренними документами Союза.

2.6. Члены Дисциплинарного комитета:

- участвуют с правом голоса в заседаниях Дисциплинарного комитета;
- знакомятся с документами и материалами, имеющими отношение к деятельности Дисциплинарного комитета;
- выполняют поручения Председателя Дисциплинарного комитета;
- исполняют иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Союза и иными внутренними документами Союза.

2.7. Для осуществления делопроизводства и технического обеспечения деятельности Дисциплинарного комитета Союз выделяет своего штатного работника для выполнения обязанностей секретаря Дисциплинарного комитета, который назначается Председателем Дисциплинарного комитета.

2.8. Секретарь Дисциплинарного комитета в порядке и сроки, установленные положениями законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности и внутренними документами Союза:

- обеспечивает информирование заинтересованных лиц о мерах дисциплинарного воздействия, примененных в отношении членов Союза;
- ведет протоколы заседаний Дисциплинарного комитета и подписывает их совместно с Председателем Дисциплинарного комитета;
- является ответственным за контроль исполнения решений Дисциплинарного комитета о наложении дисциплинарных взысканий в отношении членов Союза;
- докладывает об исполнении решений Дисциплинарного комитета на заседаниях Дисциплинарного комитета;
- осуществляет иные функции в соответствии с внутренними документами Союза.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА

3.1. Дисциплинарный комитет рассматривает жалобы и сформированные по итогам проведения проверок членов Союза дела о нарушении ее членами требований законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Союз и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности своих членов и применяет в отношении ее членов меры дисциплинарного воздействия.

3.2. Дисциплинарный комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Президентом Союза, Советом Союза, а также Отделом контроля и Экспертным советом Союза.

3.3. Дисциплинарный комитет осуществляет следующие функции:

- рассмотрение жалоб и сформированных по итогам проведения проверок членов Союза дел о нарушении членами Союза требований Закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Союз и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членов Союза и о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия;
- принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия;
- обобщение практики деятельности Дисциплинарного комитета.

3.4. В рамках осуществления своих функций Дисциплинарный комитет имеет право:

- истребовать у Отдела контроля, других специализированных органов Союза и членов Союза, в отношении которых рассматривается жалоба (дело), информацию и материалы, необходимые для осуществления своих функций;
- пользоваться базами данных и реестрами Союза исключительно в целях обеспечения деятельности Дисциплинарного комитета;
- использовать принадлежащие Союзу средства связи и коммуникации, оргтехнику и помещение;

- самостоятельно запрашивать и получать от третьих лиц документы и материалы, необходимые для деятельности Дисциплинарного комитета;
- направлять органам управления и должностным лицам Союза запросы на получение необходимой информации и документов, заявления, ходатайства и иные обращения, а также принятые Дисциплинарным комитетом решения;
- применять меры дисциплинарного воздействия к членам Союза;
- устанавливать сроки исполнения предписаний и мер дисциплинарного воздействия;
- направлять в Экспертный совет Союза отчеты об оценке для составления экспертного заключения;
- инициировать внеплановые проверки деятельности оценщиков-членов Союза по фактам, ставшим известными в ходе исполнения Дисциплинарным комитетом своих обязанностей;
- осуществлять иные действия, предусмотренные настоящим Положением и иными внутренними документами Союза.

3.5. Дисциплинарный комитет обязан принять решение по поступившим акту проверки и материалам проверки в течение тридцати дней с даты их поступления.

3.6. Дисциплинарный комитет обязан применять меры дисциплинарного воздействия в строгом соответствии с Требованиями к рассмотрению жалоб, утверждаемыми уполномоченным федеральным органом, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию оценочной деятельности.

3.7. При рассмотрении жалоб и дел о применении мер дисциплинарного воздействия Дисциплинарный комитет обязан приглашать на свои заседания лиц, направивших жалобы, по результатам рассмотрения которых формируются дела о применении мер дисциплинарного воздействия, а также оценщиков — членов Союза, в отношении которых рассматриваются дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

Уведомление указанных лиц осуществляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления, не позднее чем за десять дней до дня заседания Дисциплинарный комитет.

3.8. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия к члену Союза Дисциплинарный комитет обязан направить копии такого решения члену Союза и лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

3.9. Дисциплинарный комитет вправе принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

1) вынесение предписания, обязывающего члена Союза устранить выявленные в результате проведенной проверки нарушения и устанавливающего сроки их устранения;

2) вынесение члену Союза предупреждения;

3) наложение на члена Союза штрафа в размере от 3 000 до 30 000 рублей;

4) рекомендации о приостановлении права осуществления оценочной деятельности, подлежащей рассмотрению и утверждению или отклонению Советом Союза;

5) рекомендации о приостановлении деятельности эксперта, подлежащей рассмотрению и утверждению или отклонению Советом Союза;

6) рекомендации об исключении члена Союза из состава Экспертного совета Союза, подлежащей рассмотрению и утверждению или отклонению Общим собранием членов Союза;

7) рекомендации об исключении из членов Союза, подлежащей рассмотрению и утверждению или отклонению Советом Союза;

8) вынесение предписания, обязывающего члена Союза устранить выявленные экспертным заключением Экспертного совета нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;

9) вынесении предписания, обязывающего члена Союза получить на отчет об оценке, в котором выявлены нарушения, положительное экспертное заключение Экспертного совета Союза, а исправленный отчет об оценке передать заказчику оценки и представить в Союз акт приема-передачи и исправленный отчет об оценке;

10) предписание пройти повышение квалификации в установленные Дисциплинарным комитетом сроки.

Обязательная аттестация проводится Квалификационной комиссией Союза по представлению Дисциплинарного комитета. Целью настоящей меры дисциплинарного воздействия является устранение недостатка знаний оценщика, выявленного в ходе проверки его деятельности. Прохождение аттестации достигается путем повышения оценщиком уровня своей профессиональной подготовки. Дата, место и иные условия прохождения аттестации устанавливаются Квалификационной комиссией.

Решение, предусмотренное п.п. 6 п. 3.9, может быть принято не менее чем 75 % голосов членов Дисциплинарный комитета, присутствующих на его заседании, и вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Союза. Решение, предусмотренное п.п. 4, 5 и 7 п. 3.9, может быть принято не менее чем 75 % голосов членов Дисциплинарный комитета, присутствующих на его заседании, и вступает в силу с момента его утверждения Советом Союза.

3.10. Предписание – распоряжение, обязывающее члена Союза в конкретные сроки совершить определенные действия для устранения причин наложения соответствующего предписания.

Решение о применении меры дисциплинарного воздействия в виде предписания должно содержать срок устранения нарушений, послуживших основаниями для принятия решения о применении такой меры дисциплинарного воздействия. Указанный срок определяется решением Дисциплинарного комитета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, но не более тридцати календарных дней с даты вынесения такого решения. Предписания Дисциплинарного комитета обязательны для выполнения членом Союза, на которого они были наложены, в установленные сроки. Невыполнение членом Союза, вынесенного ему предписания в установленные сроки может являться основанием для наложения на члена Союза дисциплинарного взыскания в виде штрафа.

По результатам устранения причин наложения предписания член Союза, в отношении которого было вынесено предписание, направляет в Союз в письменном виде уведомление об устранении причин наложения предписания с приложением материалов, подтверждающих устранение нарушений.

3.11. Дисциплинарное взыскание в виде предупреждения является официальным порицанием члена Союза.

3.12. Дисциплинарное взыскание в виде штрафа это денежное взыскание, налагаемое на члена Союза.

Размер штрафа определяется Дисциплинарным комитетом, в зависимости от степени тяжести дисциплинарного нарушения.

Мера дисциплинарного воздействия в виде штрафа может применяться как основная мера дисциплинарного воздействия, а также как дополнительная мера дисциплинарного воздействия к одной из мер дисциплинарного воздействия, указанных в п.п. 1, 2, 4-10 пункта 3.9. настоящего Положения.

Основаниями для принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде штрафа как основной меры дисциплинарного воздействия являются:

- невыполнение в установленный срок предписания об устранении выявленных нарушений;
- причинение ущерба действиями члена саморегулируемой организации оценщиков в связи с осуществлением оценочной деятельности или экспертизы отчетов в результате нарушения требований Закона об оценочной деятельности и федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и

профессиональной этики, ставшее основанием для обращения взыскания на средства компенсационного фонда саморегулируемой организации оценщиков, в размере обращенного взыскания;

Решение о применении меры дисциплинарного воздействия в виде штрафа должно содержать размер штрафа и срок его уплаты в порядке, установленном Дисциплинарным комитетом. Срок оплаты штрафа может быть продлен председателем Дисциплинарного комитета на основании письменного заявления члена Союза, в котором указаны уважительные причины, приведшие к невозможности уплаты штрафа в установленный срок.

Неоплата членом Союза штрафа может являться основанием для наложения дисциплинарного взыскания в виде рекомендации о приостановлении членства в Союзе или вынесения рекомендации об исключении из членов Союза.

Оплата штрафа производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Союза. Денежные средства, полученные Союзом в результате наложения на члена Союза штрафа, в полном объеме подлежат обязательному зачислению в Компенсационный фонд Союза.

3.13. Мера дисциплинарного воздействия в виде предписания пройти повышение квалификации может применяться как дополнительная мера дисциплинарного воздействия к одной из мер дисциплинарного воздействия, указанных в п.п. 1-7 пункта 3.9. настоящего Положения.

3.14. Основанием для принятия Дисциплинарным комитетом решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществления оценочной деятельности является:

- неоднократное в течение двух месяцев нарушение членом саморегулируемой организации оценщиков требований Закона об оценочной деятельности, а также внутренних документов Союза о представлении в Союз информации и документов, необходимых для проведения плановой или внеплановой проверки;

- непредставление в Союз действующего договора обязательного страхования ответственности оценщика;

- применение повторно в течение одного года в отношении члена Союза меры дисциплинарного воздействия с даты применения впервые меры дисциплинарного воздействия за нарушение им требований Закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Союз и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членов Союза.

3.15. Основанием для принятия Дисциплинарным комитетом решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении из членов Союза является:

- невыполнение предписания, обязывающего члена Союза устранить выявленные нарушения в установленные сроки после применения меры дисциплинарного воздействия, повлекшей за собой приостановление права осуществления оценочной деятельности;

- выявление факта представления для приема в члены Союза подложных документов;

- осуществление оценочной деятельности в период приостановления права ее осуществления;

- осуществление оценочной деятельности без наличия действующего договора обязательного страхования ответственности;

- проведение экспертизы отчетов в период приостановления деятельности эксперта саморегулируемой организации оценщиков;

- несоблюдение членом саморегулируемой организации оценщиков требований статьи 16 Закона об оценочной деятельности в части независимости оценщика;
- применение более двух раз в течение одного года в отношении члена Союза мер дисциплинарного воздействия за нарушение им требований Закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Союз и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членов Союза.

3.16. Указанные в п. 3.9 настоящего Положения меры дисциплинарного воздействия применяются в соответствии с типовым положением о требованиях к рассмотрению жалобы на действия члена саморегулируемой организации оценщиков и дела о нарушении членом саморегулируемой организации оценщиков требований Федерального закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики.

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДИСЦИПЛИНАРНОГО КОМИТЕТА

4.1. Дисциплинарный комитет принимает решения по вопросам своей компетенции коллегиально.

4.2. Дисциплинарный комитет осуществляет свою деятельность в форме очных заседаний Дисциплинарного комитета. Заседание Дисциплинарного комитета считается полномочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Дисциплинарного комитета. Решения Дисциплинарного комитета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Дисциплинарного комитета, присутствующих на заседании. В случае равенства числа голосов «за» и «против» голос Председателя Дисциплинарного комитета является решающим. Передача права голоса члена Дисциплинарного комитета другому лицу не допускается.

Дисциплинарный комитет проводит свои заседания не реже одного раза в квартал. План заседаний Дисциплинарного комитета утверждается соответствующим решением простого большинства членов Дисциплинарного комитета. Дата проведения внеплановых заседаний Дисциплинарного комитета определяется решением Председателя Дисциплинарного комитета. На первом после избрания заседании Дисциплинарного комитета председательствует старший по возрасту член Дисциплинарного комитета.

Заседания Дисциплинарного комитета созываются его председателем. Уведомление о проведении заседания Дисциплинарного комитета с приложением информации и материалов, подлежащих рассмотрению на заседании, направляются секретарем Дисциплинарного комитета не позднее чем за 10 дней до даты его проведения, путем рассылки сообщений по электронной почте членам Дисциплинарного комитета либо вручения уведомления и материалов лично члену Дисциплинарного комитета с нарочным.

4.3. На заседании Дисциплинарного комитета рассматриваются:

- жалобы, содержащие доводы заявителя относительно того, как действия (бездействие) члена Союза нарушают или могут нарушить права заявителя;

- дела о нарушениях членами Союза требований Закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Союз и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членов Союза и о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия;

- иные вопросы, согласно законодательству Российской Федерации, в области оценочной деятельности и внутренним документам Союза.

4.4. При рассмотрении жалоб и дел о применении мер дисциплинарного

воздействия Дисциплинарный комитет обязан приглашать на свои заседания:

- лиц, направивших жалобы, по результатам рассмотрения которых формируются дела о применении мер дисциплинарного воздействия;
- членов Союза, в отношении которых рассматриваются дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

4.5. Уведомление лиц, указанных в пункте 4.4 Положения, осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня заседания Дисциплинарного комитета одним из следующих способов:

- почтовое отправление;
- факсимильное сообщение;
- телеграмма;
- отправление на электронные адреса, указанные в жалобе и содержащиеся в реестре членов Союза;
- публикацией соответствующей информации на официальном сайте Союза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Отсутствие на заседании Дисциплинарного комитета приглашенных лиц, уведомленных надлежащим образом, либо их полномочных представителей не является основанием для переноса заседания Дисциплинарного комитета.

4.6. Заявитель имеет право отозвать свою жалобу на члена Союза до принятия Дисциплинарным комитетом решения по соответствующей жалобе, что является основанием для прекращения рассмотрения Дисциплинарным комитетом жалобы.

4.7. Дисциплинарный комитет объединяет жалобы или дела о применении мер дисциплинарного воздействия в одну жалобу или дело о применении мер дисциплинарного воздействия в случае поступления нескольких жалоб или дел о применении мер дисциплинарного воздействия, связанных между собой по основаниям возникновения заявленных требований, и (или) содержащих общий предмет, и (или) поданных по одному факту нарушения в отношении одного или нескольких членов Союза.

4.8. По результатам рассмотрения дела Дисциплинарный комитет вправе принять решения:

- об отсутствии нарушений требований Закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Союз и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности;
- о применении к члену Союза мер дисциплинарного воздействия, указанных в п. 3.9 Положения;
- об отложении рассмотрения Дисциплинарным комитетом дела о применении мер дисциплинарного воздействия;
- о прекращении рассмотрения Дисциплинарным комитетом жалобы или дела.

4.9. Мотивированное решение об отложении рассмотрения заявления на обжалование результатов рассмотрения жалобы, плановой или внеплановой проверки может быть принято Дисциплинарным комитетом в исключительных случаях, связанных с необходимостью получения и исследования дополнительных материалов для всестороннего рассмотрения заявления на обжалование результатов рассмотрения жалобы, плановой или внеплановой проверки, но не более чем один раз в отношении одного такого заявления и на срок не более чем тридцать дней с даты соответствующего решения Дисциплинарного комитета. 4.10. Степень тяжести дисциплинарного нарушения и в связи с этим строгость налагаемого дисциплинарного взыскания в каждом конкретном случае Дисциплинарный комитет может устанавливать исключительно на основе материалов дела. При наложении дисциплинарного взыскания учитывается характер совершенного дисциплинарного нарушения, а также обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.

4.11. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, являются:

- применение в отношении члена Союза меры дисциплинарного воздействия впервые;
- содействие деятельности Дисциплинарного комитета;
- добровольное сообщение членом Союза о совершенном им дисциплинарном нарушении;
- предотвращение членом Союза негативных последствий нарушения;
- устранение членом Союза выявленных нарушений до вынесения решения;
- иные обстоятельства, признанные смягчающими, по мнению членов Дисциплинарного комитета.

4.12. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, являются:

- всяческое препятствование действиям Дисциплинарного комитета, в том числе предоставление подложных документов и доказательств, непредставление запрашиваемых для проверки документов и материалов;
- повторное и/или систематическое совершение дисциплинарного нарушения членом Союза;
- неоднократное применение мер дисциплинарного воздействия;
- ущерб или потенциальный ущерб от действий члена Союза, совершившего нарушение.

4.13. Перечень обстоятельств, смягчающих и отягчающих ответственность, является открытым и определяется Дисциплинарным комитетом с учетом особенностей каждого конкретного случая.

4.14. При рассмотрении жалобы (дела) на члена Союза, являющегося членом Дисциплинарного комитета, данный член Дисциплинарного комитета не имеет права голоса при принятии решений Дисциплинарного комитета по указанной жалобе (делу).

4.15. Дисциплинарный комитет имеет право наложить несколько мер дисциплинарной ответственности по результатам рассмотрения каждой жалобы (дела).

4.16. Решение Дисциплинарного комитета не может быть пересмотрено самим Дисциплинарным комитетом за исключением пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам. Дисциплинарный комитет вправе вынести дополнительное решение, уточняющее/разъясняющее предыдущее.

4.17. Решения Дисциплинарного комитета принимаются и вступают в силу в порядке, предусмотренном Законом об оценочной деятельности.

4.18. Результаты заседания оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Дисциплинарного комитета.

В протоколе должны содержаться вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним и принятые решения.

4.19. При несогласии с принятым решением Дисциплинарного комитета член Дисциплинарного комитета вправе приложить к решению Дисциплинарного комитета свое особое мнение в письменной форме, о чем указывается в протоколе.

4.20. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия Дисциплинарным комитетом решения о применении меры дисциплинарного воздействия Секретарь Дисциплинарного комитета направляет выписку из протокола заседания Дисциплинарного комитета, содержащую информацию о принятом решении члену Союза и лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

4.21. Решение Дисциплинарного комитета может быть обжаловано лицом, в отношении которого оно вынесено, в Совете Союза за исключением решения по рекомендации Дисциплинарного комитета об исключении лица из членов Союза, подлежащих рассмотрению Советом Союза в течение тридцати дней со дня вынесения решения о применении мер дисциплинарного воздействия.

Результаты рассмотрения жалобы, в том числе решения Дисциплинарного комитета, могут быть обжалованы заинтересованными лицами в установленном законом порядке.

Обжалование решения Дисциплинарного комитета не приостанавливает исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия.

4.22. Мера дисциплинарного воздействия считается погашенной в случае исполнения членом Союза в полном объеме и в установленные сроки решений Дисциплинарного комитета. В случае погашения дисциплинарного взыскания член Союза считается не имеющим дисциплинарных взысканий (при отсутствии у него других дисциплинарных взысканий).

4.23. Контроль за исполнением принятых по результатам внеплановых проверок решений (в т.ч. решений о применении мер дисциплинарного воздействия), а также погашение дисциплинарных взысканий по основаниям, указанным в п. 3.18, осуществляется Отделом контроля.

Если по результатам контроля Отделом контроля устанавливается, что вынесенная Дисциплинарным комитетом мера дисциплинарного воздействия членом Союза не исполнена, то материалы контроля исполнения мер дисциплинарного воздействия передаются на рассмотрение в Дисциплинарный комитет.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Член Союза имеет право внести предложение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

5.2. В предложении должны быть указаны формулировки Положения в действующей и предлагаемой редакции, а также комментарий (при необходимости), в котором обосновываются предлагаемые изменения и дополнения.

5.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение является исключительной компетенцией Общего собрания членов Союза.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза.