

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 274
заседания Совета
Саморегулируемой организации
«Союз «Федерация Специалистов Оценщиков»
(далее – «Союз»)

г. Москва

09 февраля 2021 года

Полное наименование: Саморегулируемая организация «Союз
«Федерация Специалистов Оценщиков»

Форма заседания: заочное голосование

Дата и время окончания приема
заполненных бюллетеней: 16 часов 00 минут 09 февраля 2021 года

Адрес, по которому направлялись
заполненные бюллетени: 109147, г. Москва, ул. Марксистская, д. 34,
стр. 10.

Количественный состав Совета Союза: 16 (шестнадцать) человек

Дата составления протокола: 09 февраля 2021 года

На дату проведения заседания Совета Союза получены заполненные бюллетени от 9 (девяти) членов Совета Союза из 16 (шестнадцати). Кворум для проведения заседания Совета Союза имеется. Совет Союза правомочен принимать решения по вопросам повестки дня заседания.

Председательствующий на заседании – Президент Союза – Скатов Максим Алексеевич.
Функции секретаря заседания осуществляет начальник Отдела реестра – Сиркина Маргарита Владимировна.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение Положения об Отделе контроля Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции.
2. Утверждение Председателя Дисциплинарного комитета СРО «СФСО».
3. Утверждение заместителей Председателя Дисциплинарного комитета СРО «СФСО».

Решения, принятые Советом Союза:

Вопрос № 1 повестки: Утверждение Положения об Отделе контроля Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции.

Итоги голосования:

ЗА	-	9 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

В соответствии с п. 2.3 пп. 5 Положения о Совете СРО «СФСО» утвердить Положение об Отделе контроля Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции (согласно Приложению к данному Протоколу).

Вопрос № 2 повестки: Утверждение Председателя Дисциплинарного комитета СРО «СФСО».

Итоги голосования:

ЗА	-	9 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

В соответствии с п. 2.3 пп.8 Положения о Совете СРО «СФСО» утвердить в качестве Председателя Дисциплинарного комитета СРО «СФСО» Божко Антона Витальевича (рег.№ 400 от 19.01.2017 г.).

Вопрос № 3 повестки: Утверждение заместителей Председателя Дисциплинарного комитета СРО «СФСО».

Итоги голосования:

ЗА	-	9 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

В соответствии с п. 2.3 пп.8 Положения о Совете СРО «СФСО» утвердить в качестве заместителей Председателя Дисциплинарного комитета СРО «СФСО» нижеуказанных членов Союза:

- Стерхов Алексей Александрович (рег.№ 113 от 21.10.2016 г.),
- Исаева Анна Юрьевна (рег.№ 407 от 03.02.2017 г.).

Подсчет голосов членов Совета Союза осуществлен Председательствующим на заседании Совета Союза и Секретарем Совета Союза 09 февраля 2021 года.

Недействительных бюллетеней нет.

ВЫПИСКА ВЕРНА:

Секретарь заседания

М.В. Сиркина

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов
Союза специалистов оценщиков
«Федерация специалистов оценщиков»
Протокол № 4 от «15» июля 2016 г.

с изменениями и дополнениями, утвержденными

Решением Совета саморегулируемой организации
оценщиков «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков»
Протокол №274 от 09.02.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «СОЮЗ«ФЕДЕРАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ
ОЦЕНЩИКОВ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29 июля 1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее - Закон об оценочной деятельности), Федеральным законом от 01 декабря 2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях оценщиков», Федеральным законом от 12 января 1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом Союза специалистов оценщиков «Федерация специалистов оценки» (далее – Союз), иными внутренними документами Союза и, в случае изменения законодательства Российской Федерации и/или нормативно-правовых актов Российской Федерации, действует в части, им не противоречащей.

1.2. Отдел контроля - структурное подразделение Союза, осуществляющее контроль за соблюдением членами Союза требований законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, а также дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членов Союза при осуществлении оценочной деятельности и иных внутренних документов Союза.

1.3. Положение является внутренним документом Союза, определяющим порядок работы Отдела контроля и его взаимодействия с другими подразделениями и органами Союза.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОТДЕЛА

2.1. Отдел контроля формируется в соответствии со штатным расписанием Советом Союза и состоит из работников Союза, имеющих высшее образование и сдавших квалификационный экзамен.

Работники Отдела не вправе осуществлять оценочную деятельность.

2.2. Руководство Отделом осуществляет начальник Отдела, подотчетный Генеральному директору и Президенту Союза.

Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности Генеральным директором Союза, по согласованию с Советом Союза.

Начальник Отдела:

- организует работу Отдела, контролирует работу сотрудников Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций;
- представляет Отдел на заседаниях Совета Союза и во взаимоотношениях с другими органами и структурными подразделениями Союза.

2.3. Прочие штатные работники Отдела назначаются и освобождаются от должности Генеральным директором Союза по представлению начальника Отдела.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА КОНТРОЛЯ

3.1. Отдел контроля организует и реализует контрольные функции Союза согласно законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актами Российской Федерации и внутренними документами Союза путем плановых и внеплановых проверок.

3.2. Отдел в рамках своих полномочий:

- проводит плановые и внеплановые проверки деятельности оценщиков;
- осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Союза;
- формирует планы проверок и направляет их на утверждение в Совет Союза;
- рассматривает обращения в отношении членов Союза, определяет их соответствие критериям жалобы, а также осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с заявителями таких обращений и жалоб;
- рассматривает поступающие в адрес Союза жалобы на членов Союза;
- формирует и представляет в Дисциплинарный комитет дела о нарушениях, жалобы и материалы о результатах проведенных проверок;
- осуществляет анализ, систематизацию и обобщение результатов проводимых проверок, в том числе ошибок в отчетах, выявленных в ходе проведения проверок;
- обеспечивает раскрытие информации, относящейся к компетенции Отдела контроля, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Союза, в том числе размещение на официальном сайте Союза в сети интернет информации о результатах проверок деятельности членов Союза;
- осуществляет контроль исполнения примененных в отношении члена Союза Дисциплинарным комитетом мер дисциплинарного воздействия и устранения нарушений, явившихся основанием применения соответствующих мер дисциплинарного воздействия;
- осуществляет подготовку предложений по изменению внутренних документов Союза в рамках своей компетенции;
- осуществляет подготовку материалов проверок для передачи их на хранение в архив;
- осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями и органами Союза;
- осуществляет иные функции, согласно законодательству Российской Федерации, и/или нормативно-правовым актам Российской Федерации и внутренним документам Союза.

4.ПРАВА ОТДЕЛА КОНТРОЛЯ

4.1. В рамках осуществления функций, указанных в разделе 3 настоящего Положения, Отдел имеет право:

- запрашивать и получать в установленном внутренними документами Союза порядке информацию, необходимую для проведения проверок у органов управления Союза, структурных подразделений, сотрудников Союза и членов Союза, в отношении которых проводится проверка;
- требовать в установленном нормативными правовыми актами РФ и внутренними документами Союза порядке доступ к документам и материалам, относящимся к проводимой проверке;
- самостоятельно запрашивать и получать от третьих лиц документы и материалы, необходимые для деятельности Отдела;
- осуществлять иные действия, предусмотренные внутренними документами Союза.

5. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

5.1. Сотрудники Отдела контроля должны иметь высшее образование и квалификационный аттестат о сдаче квалификационного экзамена в соответствии с требованиями Закона об оценочной деятельности.

5.2. Начальник Отдела контроля:

-контролирует выполнение функций Отдела контроля;

-распределяет обязанности между сотрудниками Отдела контроля;

-контролирует работу сотрудников Отдела контроля;

-по запросу органов управления Союза, специализированных органов Союза и структурных подразделений представляет в установленном порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Отдела контроля;

-несет персональную ответственность за реализацию Отделом контроля своих функций;

-осуществляет иные функции, согласно законодательству Российской Федерации, и/или нормативно-правовым актам Российской Федерации и внутренним документам Союза.

5.3. Сотрудники Отдела контроля несут ответственность перед членами Союза за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Союза, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения проверок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Союз, а также его сотрудники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе проведения проверки, в соответствии с Законом об оценочной деятельности и иными нормативными правовыми актами.

6.2. Условия и порядок деятельности Отдела, не урегулированные настоящим Положением, определяются иными внутренними документами Союза.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены решением Совета Союза.